УТВЕРЖДЕНО
Директором ООО
«Автопромкомпани» Клыга
С.В.

«01» апреля 2024 г.

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

1. Общие положения

1.1. ООО «Автопромкомпани», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора Клыга С.В., действующий на основании Устава, публикует публичную оферту (далее - договор) на оказание услуг по ремонту (регенерации) турбокомпрессоров (далее деталь) в Республике Беларусь.

1.2. Договор определяет порядок оказания Исполнителем услуг и в соответствии со ст. 405, п. 2 ст. 407 ГК является публичной офертой Исполнителя, адресуемой неопределенному кругу физических и юридических лиц - потребителей. Договор публикуется на сайте: https://polbel.by/company/.

1.3 В случае принятия условий договора лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Потребителем. Оплата услуг любым лицом в соответствии с условиями договора является акцептом оферты, что считается равносильным заключению договора на условиях, изложенных в оферте (п. 3 ст. 408 ГК).

1.4. Акцепт договора означает, что Потребитель безоговорочно согласен со всеми ее условиями без каких-либо исключений. На основании вышеизложенного Исполнитель обязуется ознакомить Потребителя с положениями договора путем размещения оферты в пункте оказания услуг (Минская обл., Минский р-н., д. Дроздово, ул. Садовая 2) и на сайте Исполнителя, а Потребитель - ознакомиться с условиями договора и совершить ее акцепт или отказаться от его совершения, если Потребитель не согласен с каким-либо ее условием.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель оказывает Потребителю услуги, а Потребитель производит оплату и принимает их результат в соответствии с условиями договора и действующего у Исполнителя прейскуранта, который вводится и изменяется Исполнителем в одностороннем порядке.

2.2. Конкретное содержание услуг и их стоимость определяются в соответствии с прейскурантом, на основании дефектовки детали, и указываются в акте оказанных услуг (выполненных работ), который подписывается Исполнителем.

2.3. Исполнитель оказывает услуги по месту расположения пункта оказания услуг в соответствии с установленным режимом работы как по предварительному заказу, так и по факту непосредственного обращения Потребителя в день оказания услуг в случае наличия свободного времени для оказания услуг.

3. Оформление заявки. Цена работы и порядок ее оплаты.

3.1. Заявка на оказание услуги осуществляется Потребителем посредством личного обращения в пункт оказания услуг или дистанционно посредством телефонного звонка, сообщения в мессенджере Viber или размещения заявки на сайте Исполнителя.

3.2. При оформлении заявки Потребитель обязан предоставить регистрационную информацию: фамилию, имя, отчество, контактный телефон (мобильный, стационарный), адрес регистрации, адрес электронной почты, а в случае доставки детали курьером, адрес доставки.

3.3. Исполнитель обязуется не сообщать данные Потребителя, указанные при оформлении заявки, лицам, не имеющим отношения к исполнению заявки. Исполнитель оставляет за собой право использовать контактные данные Потребителя для уведомления Потребителя о новых услугах, акциях, специальных и рекламных предложениях в том случае, если Потребитель письменно не запретил Исполнителю рассылку таких уведомлений.

Письмо Потребителя об отказе в получении уведомлений, указанных в подп. 3.3 п. 3, направляется по почтовому адресу Исполнителя, указанному в п. 9 договора.

3.4. Потребитель имеет право отказаться от заявки в одностороннем порядке до момента оказания услуги. После оказания услуги услуга подлежит оплате в безусловном порядке.

3.5. Исполнитель имеет право отказать Потребителю в исполнении заявки в случае:

- обращения Потребителя в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, психического расстройства, эмоциональной нестабильности или в случае подозрения на наличие у Потребителя вышеуказанных состояний;

- грубого обращения Потребителя с работниками Исполнителя и неуважительного отношения к ним (использование ненормативной лексики, выражение пренебрежения и высокомерия к ним);

- отказа Потребителя в предоставлении контактных данных, необходимых для внесения в программный комплекс Исполнителя (имя, контактный номер телефона, адрес электронной почты).

3.6. Стоимость работ определяется после дефектовки детали в соответствии с прейскурантом и согласовывается с Потребителем посредством телефонного звонка или сообщения в мессенджере Viber, и указывается в акте оказанных услуг (выполненных работ), который подписывается Исполнителем в одностороннем порядке (без участия другой стороны) в порядке, установленном пунктом 6 статьи 10 Закона Республики Беларусь от 12.07.2013 г. № 57-З «О бухгалтерском учете и отчетности», и Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь 06.08.2020 № 33 «Об изменении постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 12 февраля 2018г. № 13».

3.7. В случае оплаты Потребителем стоимости работ указанных в акте оказанных услуг (выполненных работ), и не направления в адрес Исполнителя возражений на акт, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения акта, услуги (работы) считаются принятыми Потребителем в соответствии с актом оказанных услуг (выполненных работ).

3.8. Оплата оказанной услуги производится при получении детали путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя, либо перечислением на его расчетный счет, а также посредством наложенного платежа при осуществлении доставки отремонтированной детали.

4. Порядок оказания услуг.

4.1. Исполнитель оказывает услуги как лично, так и привлекая лиц, состоящих в трудовых и (или) гражданско-правовых отношениях с ним. Исполнитель гарантирует, что лица, привлекаемые им для оказания услуг Потребителю, прошли необходимую подготовку и имеют документы, подтверждающие их квалификацию.

4.2. Исполнитель, равно как и его работники, имеет право делать фотоснимки объектов Потребителя подлежащих ремонту и его отдельных частей в процессе оказания услуг на случай гарантийного обращения Потребителя.

4.3. После оказания услуг Потребитель обязуется оплатить их стоимость. Наличие у Потребителя претензий по качеству и полноте оказания услуг (далее - претензии) не может быть основанием для отказа Потребителя оплатить оказанные услуги. Претензии Потребителя к качеству или полноте оказания услуг регулируются п. 5 договора.

4.4. В случае отказа Потребителя оплатить оказанные услуги Исполнитель оставляет за собой право вызвать представителей правоохранительных органов и в установленном действующим законодательством Республики Беларусь порядке взыскать стоимость оказанных услуг с учетом штрафных санкций, предусмотренных п. 6 договора.

4.5. Исполнитель самостоятельно определяет способы и средства выполнения заказа Заказчика. Сроки выполнения работ оговариваются сторонами при приемке детали в ремонт.

4.6. Передача Исполнителем Заказчику отремонтированной детали производится после оплаты Заказчиком полной стоимости за ее ремонт, согласно акту оказанных услуг (выполненных работ), с предоставлением гарантийного талона.

4.7. Акцептом договора является обращение Потребителя за оказанием услуг. Факт акцепта подтверждается в том числе:

- оформлением заявки на оказание услуг;

- оплатой услуг (наличие кассового чека или квитанции о приеме наличных денежных средств, поступления денежных средств на счет Исполнителя);

- регистрацией факта оказания услуги с помощью фото-, видеозаписи.

5. Гарантийные обязательства. Урегулирование претензий Потребителя.

5.1. Исполнитель гарантирует качество оказанной услуги (выполненной работы) в течение: 6 (шести) месяцев – юридическим лицам и ИП, 6 (шести) месяцев для электронных частей и 2 (два) года для механических частей детали – физическим лицам.

В пределах названного срока Исполнитель безвозмездно устраняет выявленные в

процессе эксплуатации недостатки отремонтированной детали, если они возникли не в результате неправильной эксплуатации.

5.2. Некачественно проведенный ремонт детали подлежит устранению в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента ее поступления Исполнителю.

5.3. Исполнитель обязан немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работу при обнаружении:

- непригодности или недоброкачественности предоставленных Заказчиком материалов или переданной для ремонта детали;

- иных не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы, либо создают невозможность ее завершения в срок.

6. Ответственность

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

6.2. Любая из Сторон освобождается от ответственности за ненадлежащее исполнение условий договора, если оно оказалось невозможным вследствие воздействия непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

6.3. Случаи непреодолимой силы определяются в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

6.4. За просрочку оплаты произведенного ремонта Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,1% стоимости выполненного ремонта за каждый день просрочки.

6.5. В случае нарушения сроков выполнения работ (по независящим от Заказчика причинам) Исполнитель уплачивает неустойку в размере 0,1% от суммы выполненных работ за каждый календарный день просрочки.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из договора или в связи с ним, будут по возможности решаться путем переговоров между Сторонами. Претензионный порядок урегулирования спора является обязательным. Исполнитель направляет претензию на известный адрес электронной почты, в случае отсутствия таких сведений соблюдение претензионного порядка урегулирования спора для Исполнителя является необязательным.

7.2. В случае если Стороны не придут к соглашению во внесудебном порядке, то дело подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя.

8. Заключительные положения

8.1. Договор вступает в силу с момента утверждения и размещения его в пункте оказания услуг и (или) сети Интернет по адресу: https://polbel.by/company/.

8.3. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в договор в любой момент по своему усмотрению. Изменения и дополнения в договор вступают в силу с момента утверждения и размещения в пункте оказания услуг и (или) сети Интернет по адресу: https://polbel.by/company/.

Потребитель обязуется самостоятельно отслеживать действующую редакцию договора на сайте Исполнителя.

8.4. Отсутствие подписанного между Сторонами экземпляра договора на бумажном носителе с проставлением подписей сторон в случае акцепта оферты Потребителем не является основанием считать договор незаключенным.

8.5. Во всем остальном, что не предусмотрено данным договором, стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

9. Реквизиты Исполнителя

ООО «Автопромкомпани»
(Общество с ограниченной ответственностью «Автопромкомпани»)
Юридический адрес: 220068, г. Минск, ул. Карастояновой Лили, д.32, пом. 23
Почтовый адрес: 223053, Минская обл., Минский р-н, д. Дроздово, ул. Садовая 2
УНП 193661857
ЗАО «БСБ Банк», 220004, г. Минск, пр. Победителей 23, корп. 4
р/с: BY11UNBS30120178700000015933 (Белорусские рубли), код БИК: UNBSBY2X
тел. 375291555201 mail: pol.bel@mail.ru